

***** Excel 基礎練習問題① *****

計算練習

- ① [Excel 基礎練習問題.xlsx]を開きましょう。
- ② [計算練習]シートを開きましょう。
- ③ ①の表に従い、四則演算子を使った計算式を作成しましょう。

	A	B	C	D
1	① 次の計算をしましょう。			
2	値1	計算の種類	値2	答え
3	530	たし算	83	613
4	968	ひき算	17	951
5	109	かけ算	9	981
6	432	わり算	95	4.547368421
7	18915	たし算	8193	27108
8	71	ひき算	10975	-10904
9	123	かけ算	149	18327
10	90135	わり算	9815	9.183392766

- ④ ②の表に従い、基になる数式を作成し、数式をコピーしましょう。

	A	B	C
13	② 値1から値2をひき算しましょう。		
14	値1	値2	答え
15	8135	1973	6162
16	9160948	183275	8977673
17	129	109358019	-109357890
18	16934	325091	-308157
19	239485	169	239316

- ⑤ ③の表に従い、関数を使って合計を求めましょう。

	A	B	C	D
22	③ 縦横の合計を求めましょう。			
23	値1	値2	値3	合計
24	915	9143	1935798	1945856
25	97154	13586	981	111721
26	15	169	1975091	1975275
27	2946	18365	539871	561182
28	873151	76910	2351	952412
29	974181	118173	4454092	5546446

* * * * * Excel 基礎練習問題② * * * * *

表作成【お中元】

① [Excel 基礎練習問題.xlsx]の[お中元]シートを開きましょう。

② セル A1 の文字列に以下の書式を設定しましょう。

フォント	フォントサイズ	文字スタイル	結合して中央揃え
任意のフォント	14pt	太字	セル A1 から J1

③ セル A5 の『1』をもとに、セル A13 に『9』までの連続データを作成しましょう。

④ セル A14 にセル G4 の『合計』を移動しましょう。

⑤ セル G4 に『売上金額』を入力しましょう。

⑥ セル A14 から D14 と A15 から D15 を[セルを結合して中央揃え]に設定しましょう。

⑦ セル A4 から J4 の文字列を[中央揃え]に設定しましょう。

⑧ A から D 列の幅をまとめて自動調整しましょう。

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	2023 お中元 主力商品比較									
2										
3										
4	No.	部門	商品コード	品名	単価	販売数量	売上金額	割合	前年売上	前年比
5	1	食品	SG-1231	マリオデザートセレクション	3150	205			789100	
6	2	食品	SG-151	旬のフルーツ直送便	5250	186			879500	
7	3	食品	SG-4058	グルマンズミート3種	5250	171			1092250	
8	4	食品	SG-2273	上州特選詰め合わせ	4830	323			932350	
9	5	飲料	LI-5794	大黒ビール350ml×12缶	3150	293			2043350	
10	6	飲料	LI-9639	上州地酒飲みくらべ	2840	99			327800	
11	7	飲料	LI-9744	野菜家族180ml×12パック	1580	234			349120	
12	8	その他	OT-6015	グリーンガーデン選花	2840	149			940480	
13	9	その他	OT-8937	夏エコひんやりアイテム10	5250	301			509250	
14	合計									
15	平均									

⑨ セル G5 に売上金額を求める式を作成し、セル G13 まで数式をコピーしましょう。

⑩ セル F14 に販売数量の合計を求め、セル G14 にコピーしましょう。

⑪ セル F15 に販売数量の平均を求め、セル G15 にコピーしましょう。

⑫ セル H5 に割合を求める数式を作成し、セル H14 まで数式をコピーしましょう。

⑬ セル J5 に前年比を求める数式を作成し、セル J13 まで数式をコピーしましょう。

ヒント: 前年比を求めるには、今回の各商品の売上金額を、前年の売上金額で割ります。

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	2023 お中元 主力商品比較									
2										
3										
4	No.	部門	商品コード	品名	単価	販売数量	売上金額	割合	前年売上	前年比
5	1	食品	SG-1231	マリオデザートセレクション	3150	205	645750	0.084331	789100	0.818337
6	2	食品	SG-151	旬のフルーツ直送便	5250	186	976500	0.127525	879500	1.11029
7	3	食品	SG-4058	グルマンズミート3種	5250	171	897750	0.117241	1092250	0.821927
8	4	食品	SG-2273	上州特選詰め合わせ	4830	323	1560090	0.203738	932350	1.673288
9	5	飲料	LI-5794	大黒ビール350ml×12缶	3150	293	922950	0.120532	2043350	0.451685
10	6	飲料	LI-9639	上州地酒飲みくらべ	2840	99	281160	0.036718	327800	0.857718
11	7	飲料	LI-9744	野菜家族180ml×12パック	1580	234	369720	0.048283	349120	1.059005
12	8	その他	OT-6015	グリーンガーデン選花	2840	149	423160	0.055262	940480	0.44994
13	9	その他	OT-8937	夏エコひんやりアイテム10	5250	301	1580250	0.206371	509250	3.103093
14	合計					1961	7657330	1		
15	平均					217.8889	850814.4			

- ⑭ セル A4 から J15 に、見やすく工夫した罫線を引きましょう。
- ⑮ セル A4 から J4 と A14 から A15 に、任意の色を設定しましょう。
- ⑯ セル E5 から F15 と I5 から I13 に、[桁区切りスタイル]を設定しましょう。
- ⑰ セル G14 から G15 に、[通貨表示形式]を設定しましょう。
ヒント: 結果が『#####』になってしまった場合は列幅の自動調整を行きましょう。
- ⑱ セル H5 から H14 と J5 から J13 に、[パーセントスタイル]を設定し、小数点以下第 1 位まで表示しましょう。
- ⑲ セル I3 から J3 を結合し、今日の日付を求める関数を作成しましょう。

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	2023 お中元 主力商品比較									
2										
3									2023/7/7	
4	No.	部門	商品コード	品名	単価	販売数量	売上金額	割合	前年売上	前年比
5	1	食品	SG-1231	マリオデザートセレクション	3,150	205	645,750	8.4%	789,100	81.8%
6	2	食品	SG-151	旬のフルーツ直送便	5,250	186	976,500	12.8%	879,500	111.0%
7	3	食品	SG-4058	グルマンズミート3種	5,250	171	897,750	11.7%	1,092,250	82.2%
8	4	食品	SG-2273	上州特選詰め合わせ	4,890	323	1,560,090	20.4%	932,350	167.3%
9	5	飲料	LI-5794	大黒ビール350ml×12缶	3,150	293	922,950	12.1%	2,043,350	45.2%
10	6	飲料	LI-9639	上州地酒飲みくらべ	2,840	99	281,160	3.7%	327,800	85.8%
11	7	飲料	LI-9744	野菜家族180ml×12パック	1,580	234	369,720	4.8%	349,120	105.9%
12	8	その他	OT-6015	グリーンガーデン選花	2,840	149	423,160	5.5%	940,480	45.0%
13	9	その他	OT-8937	夏エコひんやりアイテム10	5,250	301	1,580,250	20.6%	509,250	310.3%
14	合計					1,961	¥7,657,330	100.0%		
15	平均					218	¥850,814			

グラフ作成

- ① 各商品コードの売上金額と前年売上を比較できる縦棒グラフを作成しましょう。

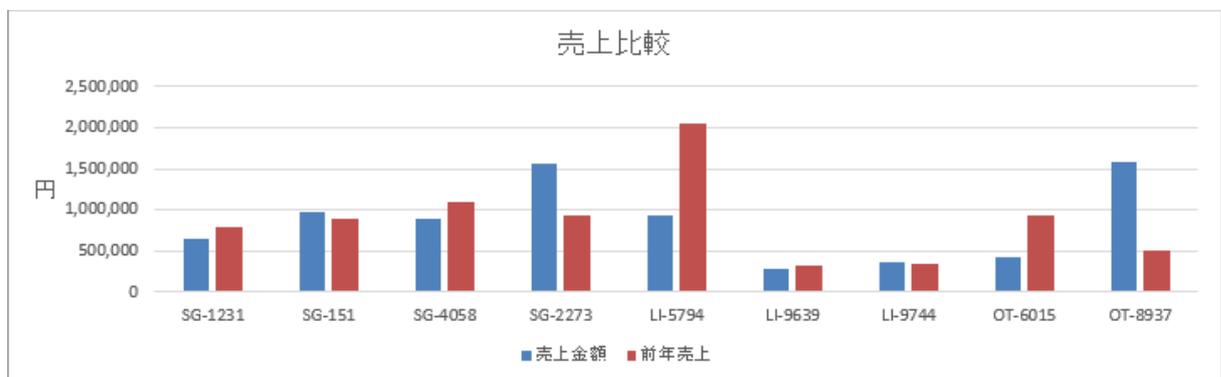
グラフにするデータ: 商品コード・売上金額・前年売上

グラフの種類: 2-D 集合縦棒

グラフタイトル: 売上比較

グラフラベル: 円

配置: セル A17 から J30



- ② グラフの色などを変更してみましょう。

完成例

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	2023 お中元 主力商品比較									
2										
3									2023/7/7	
4	No.	部門	商品コード	品名	単価	販売数量	売上金額	割合	前年売上	前年比
5	1	食品	SG-1231	マリオデザートセレクション	3,150	205	645,750	8.4%	789,100	81.8%
6	2	食品	SG-151	旬のフルーツ直送便	5,250	186	976,500	12.8%	879,500	111.0%
7	3	食品	SG-4058	グルマンズミート3種	5,250	171	897,750	11.7%	1,092,250	82.2%
8	4	食品	SG-2273	上州特選詰め合わせ	4,830	323	1,560,090	20.4%	932,350	167.3%
9	5	飲料	LI-5794	大黒ビール350ml×12缶	3,150	293	922,950	12.1%	2,043,350	45.2%
10	6	飲料	LI-9639	上州地酒飲みくらべ	2,840	99	281,160	3.7%	327,800	85.8%
11	7	飲料	LI-9744	野菜家族180ml×12パック	1,580	234	369,720	4.8%	349,120	105.9%
12	8	その他	OT-6015	グリーンガーデン選花	2,840	149	423,160	5.5%	940,480	45.0%
13	9	その他	OT-8937	夏エコひんやりアイテム10	5,250	301	1,580,250	20.6%	509,250	310.3%
14	合計						1,961	¥7,657,330	100.0%	
15	平均						218	¥850,814		

売上比較



** 軸ラベルの書式設定 **

設定した軸ラベルの方向を設定するには、書式リボンの[選択対象の書式設定]から[サイズとプロパティ]の[配置]-[文字列の方向]で設定します。

軸ラベルの書式設定

タイトルのオプション ▼ 文字のオプション



▼ 配置

垂直方向の配置(V) 中心 ▼

文字列の方向(X) 横書き ▼

ユーザー設定の角度(U) 0°

* * * * * Excel 基礎練習問題③ * * * * *

表作成【遊園地】

- ① [Excel 基礎練習問題.xlsx]の[遊園地]シートを開きましょう。
- ② オートフィル機能を使ってセル A5 をもとに、セル A11 まで連続データを入力しましょう。
- ③ セル A1 から F1 を[結合して中央揃え]に設定しましょう。
- ④ A 列から B 列の幅を自動調整しましょう。
- ⑤ C 列から F 列の幅を[11.00(93 ピクセル)]に設定しましょう。
- ⑥ セル F3 の『200』を数値データのまま、『円』を表示させましょう。
ヒント:[表示形式]-[ユーザー定義]を使って、『#,##0"円"』を設定します。
- ⑦ セル E5 に観覧車の売り上げを求める数式を作成し、セル E11 まで数式をコピーしましょう。
ヒント:売り上げを求める式は、『チケット枚数×利用者数×チケット1枚の単価』です。
チケット1枚の単価はセル F3 から移動しないので、絶対参照で指定しましょう。
- ⑧ 関数を使ってセル D12 に『利用者数』の合計を求め、セル E12 まで数式をコピーしましょう。
- ⑨ セル F5 に売り上げの割合を求める数式を作成し、セル F12 まで数式をコピーしましょう。
ヒント:売り上げの総合計はセル E12 から移動しないので、絶対参照で指定しましょう。
- ⑩ セル D5 から E12 の数値データに[桁区切りスタイル]を設定しましょう。
- ⑪ セル F5 から F12 の数値データに[パーセントスタイル]を設定し、小数点第一位まで表示しましょう。
- ⑫ セル A1 の文字列を[フォントサイズ 14][太字]に設定しましょう。
- ⑬ セル A4 から F12 に、見やすく工夫した罫線を引きましょう。
- ⑭ セル A4 から F4 に塗りつぶしの色を設定し、文字列を中央に配置しましょう。
- ⑮ 7 行目に 1 行追加し、以下のデータを入力しましょう。
『No.:3(恐怖のお化け屋敷以降の番号を修正)』・『名称:回転展望塔』・『チケット枚数:3』・『利用者数:37624』

	A	B	C	D	E	F
1	お山の遊園地 人気アトラクション					
2						
3					チケット1枚:	200円
4	No.	名称	チケット枚数	利用者数	売上	割合
5	1	絶景観覧車	3	69,129	41,477,400	31.8%
6	2	最強ジェットコースター	4	12,965	10,372,000	8.0%
7	3	回転展望塔	3	37,624	22,574,400	17.3%
8	4	恐怖のお化け屋敷	3	5,539	3,323,400	2.6%
9	5	海賊船ドラゴン号	3	41,663	24,997,800	19.2%
10	6	お城のメリーゴーランド	2	30,511	12,204,400	9.4%
11	7	どきどきパニックハウス	2	24,743	9,897,200	7.6%
12	8	アスレチック大冒険	1	27,228	5,445,600	4.2%
13	合計			249,402	130,292,200	100.0%

グラフ作成

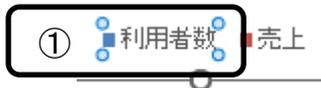
- ① アトラクションの『名称』と『利用者数』『売上』をもとに、2-D 縦棒グラフを作成しましょう。

配置: セル A15 から H30

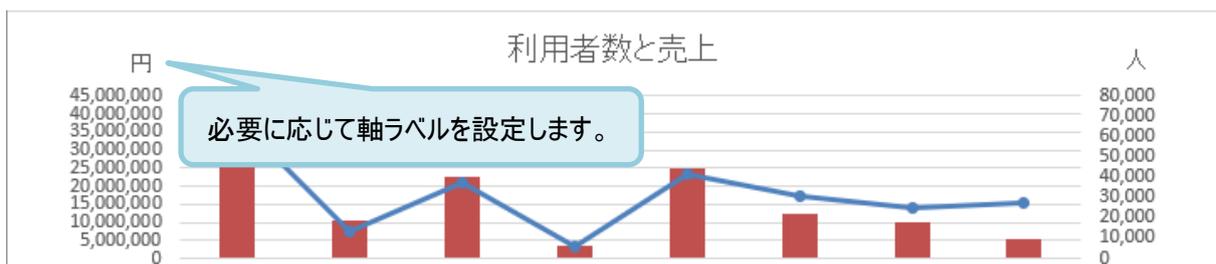
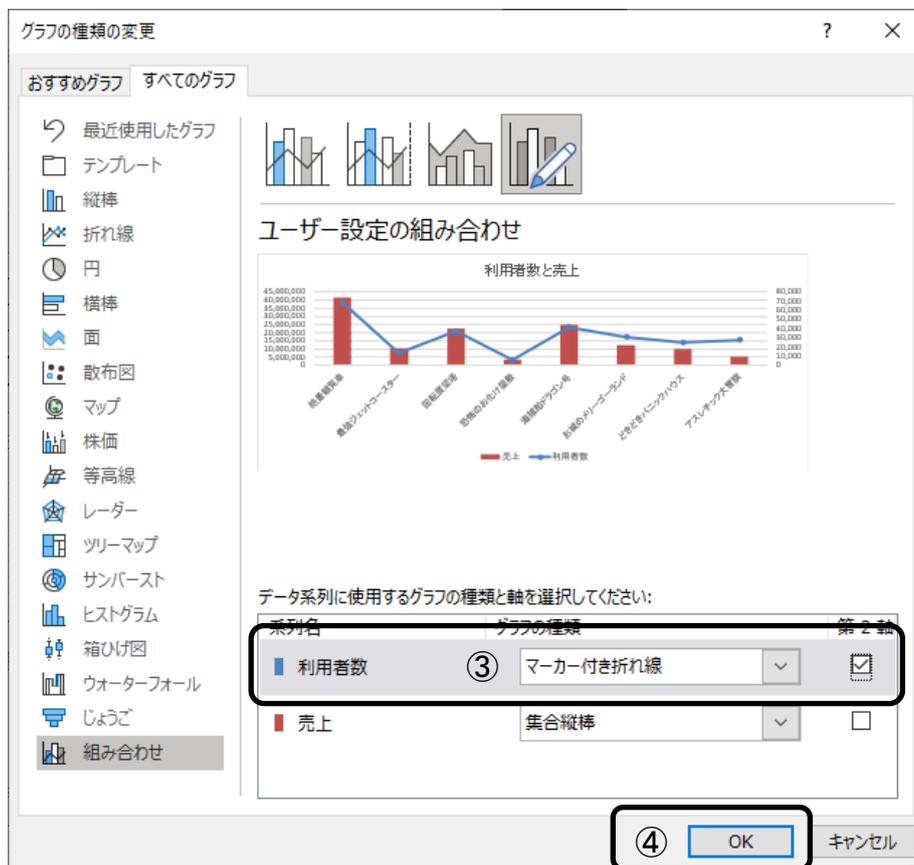
グラフタイトル: グラフの上『利用者数と売上』

グラフデザイン: 『利用者数』を折れ線グラフに変更

ヒント:



- ① [凡例]の『利用者数』を選択
(凡例をクリックし『利用者数』をもう一度クリック)
- ② [グラフの種類の変更]から『利用者数』を[マーカー付き折れ線]に変更し、[第2軸]をクリック
- ③ [OK]をクリック

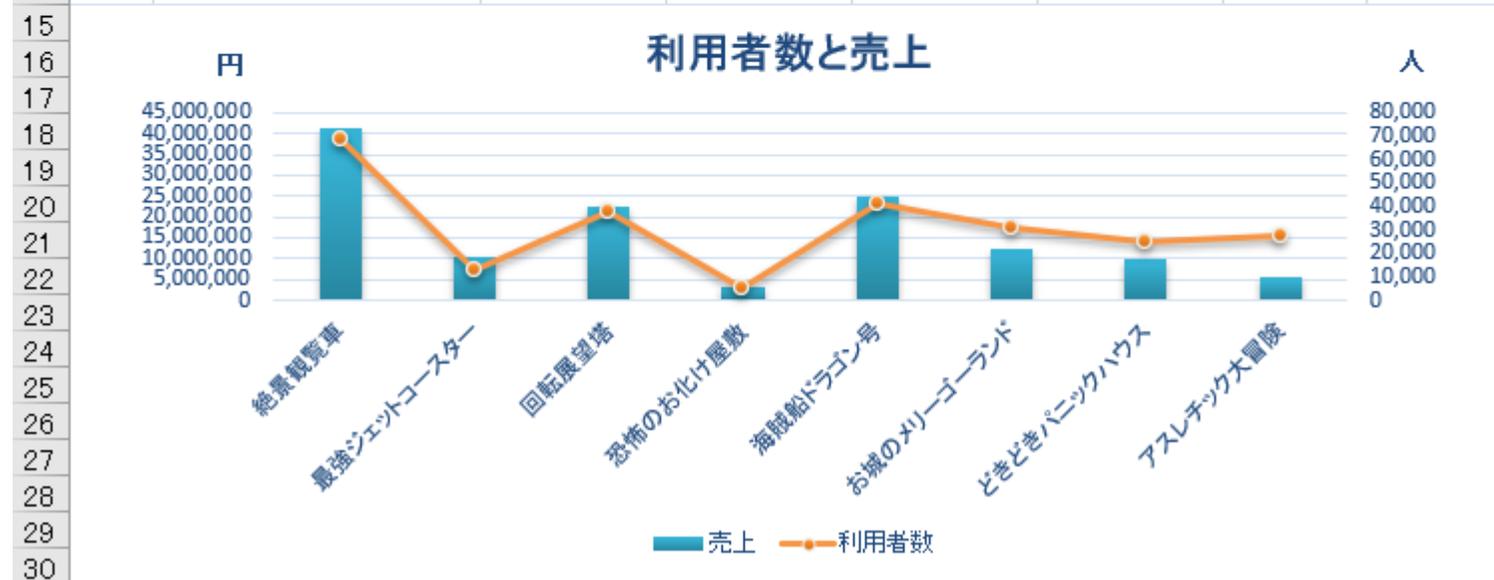


- ② グラフの色などを変更してみましょう。

完成例

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	お山の遊園地 人気アトラクション							
2								
3					チケット1枚:	200円		
4	No.	名称	チケット枚数	利用者数	売上	割合		
5	1	絶景観覧車	3	69,129	41,477,400	31.8%		
6	2	最強ジェットコースター	4	12,965	10,372,000	8.0%		
7	3	回転展望塔	3	37,624	22,574,400	17.3%		
8	4	恐怖のお化け屋敷	3	5,539	3,323,400	2.6%		
9	5	海賊船ドラゴン号	3	41,663	24,997,800	19.2%		
10	6	お城のメリーゴーランド	2	30,511	12,204,400	9.4%		
11	7	どきどきパニックハウス	2	24,743	9,897,200	7.6%		
12	8	アスレチック大冒険	1	27,228	5,445,600	4.2%		
13	合計			249,402	130,292,200	100.0%		

****データの変更****
 チケット1枚の価格が300円になった場合、
 売り上げとグラフがどのように変化するか確認
 しましょう。



***** Excel 基礎練習問題④ *****

表作成【レース結果】

- ① [Excel 基礎練習問題.xlsx]の[レース結果]シートを開きましょう。
- ② セル A6 の『1号車』をもとに、『8号車』までの連続データを作成しましょう。
- ③ セル A3 の文字列に以下の書式を設定しましょう。

文字スタイル	フォントサイズ	文字の色	結合して中央揃え
太字	14pt	任意の色	セル A3 から K3

- ④ セル A5 から K5 の文字列に以下の書式を設定しましょう。

配置	セルの色
中央揃え	任意の色

- ⑤ 1 行目を削除しましょう。
- ⑥ セル A4 から K12 に格子線を引きましょう。
- ⑦ K 列に 1 列挿入し、セル K4 に『平均』を入力しましょう。
- ⑧ セル J5 から J12 に、関数を使って合計を求めましょう。
- ⑨ セル K5 から K12 に、関数を使って平均を求めましょう。

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
1												
2		Sunday Race 2010 ポイントランキング										
3												
4	No.	岡山	富士	セパン	菅生	鈴鹿	富士	もてぎ	富士	合計	平均	ランキング
5	1号車	4	0	0	8	6	0	2	10	30	3.75	
6	2号車	6	0	4	6	0	10	0	2	28	3.5	
7	3号車	2	6	2	2	10	6	0	8	36	4.5	
8	4号車	8	4	6	0	8	2	0	4	32	4	
9	5号車	0	2	0	0	4	0	6	0	12	1.5	
10	6号車	10	0	0	4	2	4	10	0	30	3.75	
11	7号車	0	10	8	10	0	8	8	0	44	5.5	
12	8号車	0	8	10	0	0	0	4	6	28	3.5	

- ⑩ セル L5 に合計をもとにしたランキングを表示する関数を作成しましょう。
ヒント:セル J5 から J12 の間で、J5 の値が何番目になるか計算する RANK.EQ 関数を使います。

関数の引数 ? X

RANK.EQ

数値 = 30

参照 = {30;28;36;32;12;30;44;28}

順序 = 論理

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
1												
2		Sunday Race 2010 ポイントランキング										
3												
4	No.	岡山	富士	セパン	菅生	鈴鹿	富士	もてぎ	富士	合計	平均	ランキング
5	1号車	4	0	0	8	6	0	2	10	30	3.75	4
6	2号車	6	0	4	6	0	10	0	2	28	3.5	6
7	3号車	2	6	2	2	10	6	0	8	36	4.5	2
8	4号車	8	4	6	0	8	2	0	4	32	4	3
9	5号車	0	2	0	0	4	0	6	0	12	1.5	8
10	6号車	10	0	0	4	2	4	10	0	30	3.75	4
11	7号車	0	10	8	10	0	8	8	0	44	5.5	1
12	8号車	0	8	10	0	0	0	4	6	28	3.5	6

* * * * * Excel 基礎練習問題⑤ * * * * *

表作成【栄養評価】

- ① [Excel 基礎練習問題.xlsx]の[栄養評価]シートを開きましょう。
- ② セル B4 から B10 に、以下を参考に数値データを入力しましょう。

	A	B	C	D	E	F	G
1	くだもの栄養評価						
2							
3		1個(g)	カロリー(kcal)	タンパク質(g)	脂質(g)	炭水化物(g)	食物繊維
4	オレンジ	87	34	0.87	0.09	8.53	0.7
5	いちご	12	4	0.11	0.01	1.02	0.17
6	バナナ	90	77	0.99	0.18	20.25	0.99
7	パイナップル	604	308	3.62	0.6	80.94	9.06
8	キウイ	87	46	0.87	0.09	11.75	2.18
9	巨峰	204	120	0.82	0.2	32.03	1.02
10	メロン	504	212	5.54	0.5	51.91	2.52

- ③ セル A1 から G1 を[結合して中央揃え]に設定しましょう。
- ④ セル B3 から G3 の文字列を各セルの中央に配置しましょう。
- ⑤ A 列の幅を自動調整しましょう。
- ⑥ B 列から G 列の幅を[11.50(97ピクセル)]に変更しましょう。
- ⑦ セル A3 から G10 に罫線を引きましょう。
- ⑧ セル A3 から G3 と A4 から A10 に任意の[塗りつぶし]を設定しましょう。
- ⑨ セル A3 から A10 の項目名を、セル A15 にコピーしましょう。
- ⑩ セル C3 から G3 の項目名をセル C15 にコピーし、セル B15 に『100g』を入力しましょう。
- ⑪ セル B15 の書式を他のセルと合わせ、セル A15 から G22 に罫線を引きましょう。

	A	B	C	D	E	F	G
13	100g換算表						
14							
15		100g	カロリー(kcal)	タンパク質(g)	脂質(g)	炭水化物(g)	食物繊維
16	オレンジ						
17	いちご						
18	バナナ						
19	パイナップル						
20	キウイ						
21	巨峰						
22	メロン						

- ⑫ セル B16 にオレンジの 100g に対する割合を求めましょう。
ヒント:『100÷くだもの 1 個分の重さ』で計算します。
- ⑬ ⑫の結果をもとに、ほかの果物の割合を数式のコピーで求めましょう。
- ⑭ セル B16 から B22 に[パーセントスタイル]を設定し、小数点以下第 1 位まで表示しましょう。
- ⑮ セル C16 にオレンジ 100g 分のカロリーを求める計算式を作成しましょう。
ヒント:『オレンジ 1 個分のカロリー × 割合』で計算します。

- ⑩ ⑨と同様に、100g 分の『タンパク質』から『食物繊維』を求める計算式を作成しましょう。
 ヒント: 数式のコピーを行うには、割合の入力されているセルを固定する必要があります。
 ここでの計算は横(列)を動かしたくないので、列番号だけ絶対参照に設定します。
 オレンジ 100g 分のたんぱく質を求めるには『=D4*\$B16』
- ⑪ セル C16 から G22 の数値データを、小数点以下第 2 位までの表示に変更しましょう。

	A	B	C	D	E	F	G
1	くだもの栄養評価						
2							
3		1個(g)	カロリー(kcal)	タンパク質(g)	脂質(g)	炭水化物(g)	食物繊維
4	オレンジ	87	34	0.87	0.09	8.53	0.7
5	いちご	12	4	0.11	0.01	1.02	0.17
6	バナナ	90	77	0.99	0.18	20.25	0.99
7	パイナップル	604	308	3.62	0.6	80.94	9.06
8	キウイ	87	46	0.87	0.09	11.75	2.18
9	巨峰	204	120	0.82	0.2	32.03	1.02
10	メロン	504	212	5.54	0.5	51.91	2.52
11							
12							
13	100g換算表						
14							
15		100g	カロリー(kcal)	タンパク質(g)	脂質(g)	炭水化物(g)	食物繊維
16	オレンジ	114.9%	39.08	1.00	0.10	9.80	0.80
17	いちご	833.3%	33.33	0.92	0.08	8.50	1.42
18	バナナ	111.1%	85.56	1.10	0.20	22.50	1.10
19	パイナップル	16.6%	50.99	0.60	0.10	13.40	1.50
20	キウイ	114.9%	52.87	1.00	0.10	13.51	2.51
21	巨峰	49.0%	58.82	0.40	0.10	15.70	0.50
22	メロン	19.8%	42.06	1.10	0.10	10.30	0.50

* * * * * Excel 基礎練習問題⑥ * * * * *

表作成【展覧会】

- ① [Excel 基礎練習問題.xlsx]の[展覧会]シートを開きましょう。
- ② セル C4 から C13 に、以下を参考に数値データを入力しましょう。

	A	B	C	D	E	F	G
1	2019年 展覧会入場者数						
2							
3		展覧会名	開催日数	主催館	入場者数	1日平均	ランキング
4	1	特別展「国	62	東京国立博	463991		
5		松方コレク	93	国立西洋美	472130		
6		恐竜博201	87	国立科学博	678977		
7		ジブリの大	88	国立新美術	397595		
8		ゴッホ展	91	上野の森美	457547		
9		特別展 ミイ	96	国立科学博	460350		
10		ハブスブル	82	国立西洋美	391845		
11		クリムト展	73	東京都美術	577828		
12		フェルメー	81	大阪市立美	541651		
13		塩田千春展	130	森美術館	666271		
14	計						

- ③ セル A4 の『1』をもとに、オートフィル機能を使ってセル A13 まで連続データを入力しましょう。
- ④ セル A1 から G1 と A14 から D14 を、それぞれ[結合して中央揃え]に設定しましょう。
- ⑤ セル A3 から G3 の文字列を、各セルの中央に配置しましょう。
- ⑥ A 列から G 列の幅を自動調整しましょう。
- ⑦ セル E14 に入場者数の合計を求める関数を作成しましょう。
- ⑧ セル F4 に 1 日の平均入場者数を計算しましょう。
- ⑨ セル F4 の結果をもとに、セル F13 まで数式をコピーしましょう。
- ⑩ セル E4 から F14 の数値データに、[桁区切りスタイル]を設定しましょう。
- ⑪ セル G4 に 1 日平均の順位を求める関数を作成し、セル G13 まで数式をコピーしましょう。
ヒント: 順位を求めるには RANK.EQ 関数を使います。数式のコピーをする場合には、[範囲]は絶対参照に指定します。
- ⑫ セル A3 から G14 に罫線を引きましょう。
- ⑬ セル A3 から G3 と A14 に、任意の[塗りつぶし]を設定しましょう。

⑭ 『展覧会名』と『入場者数』をもとに、縦棒グラフを作成しましょう。

グラフの種類: 2-D 集合縦棒

グラフの場所: セル A16 から G35

グラフのレイアウト: レイアウト 3

グラフタイトル: 総入場者数

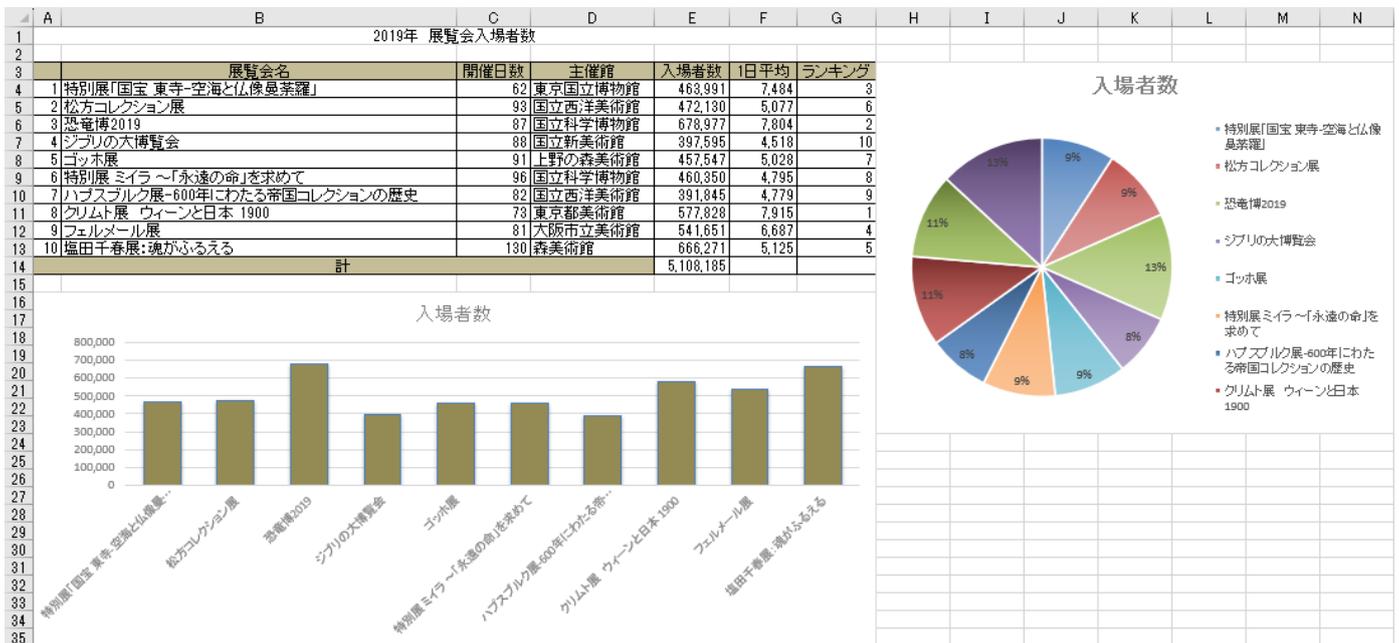
⑮ 『展覧会名』と『入場者数』をもとに、円グラフを作成しましょう。

グラフの種類: 2-D 円

グラフの場所: セル H3 から N23

クイックレイアウト: レイアウト 6

⑯ 作成したグラフのデザインを編集しましょう。



***** Excel 基礎練習問題⑦ *****

表作成【プール利用者】

- ① [Excel 基礎練習問題.xlsx]に新しいシートを追加しましょう。
- ② 以下を参考にデータを入力し、売上計算や割合を計算し、グラフを作成しましょう。
表のレイアウトや書式は、工夫して設定しましょう。
 - 2022 年度第 1 四半期 エンジョイジム プール利用者
 - 4 月 10 代以下:会員 49 名／非会員 86 名
20 代:会員 155 名／非会員 30 名
30 代:会員 272 名／非会員 29 名
40 代:会員 236 名／非会員 33 名
50 代:会員 108 名／非会員 14 名
60 代以上:会員 226 名／非会員 84 名
 - 5 月 10 代以下:会員 40 名／非会員 109 名
20 代:会員 159 名／非会員 31 名
30 代:会員 258 名／非会員 33 名
40 代:会員 258 名／非会員 52 名
50 代:会員 103 名／非会員 9 名
60 代以上:会員 233 名／非会員 100 名
 - 6 月 10 代以下:会員 63 名／非会員 92 名
20 代:会員 148 名／非会員 25 名
30 代:会員 287 名／非会員 53 名
40 代:会員 242 名／非会員 24 名
50 代:会員 100 名／非会員 14 名
60 代以上:会員 240 名／非会員 95 名
 - プールの利用料金は 1 回あたり会員 1,200 円／非会員 1,800 円
 - 表の作成日は、自動更新される今日の日付

* * * * * Excel 基礎練習問題⑧ * * * * *

表作成【アンケート集計】

- ① [Excel 基礎練習問題.xlsx]に新しいシートを追加しましょう。
- ② スマホ講座の受講者を実施したアンケートの集計を行います。
 質問項目は【スマホの利用歴】・【使用している OS】・【講座の満足度】・【講座時間】・【使えるようになってみたい機能(複数回答)】です。
 複数回答できる機能は、カメラ機能・インターネット・地図アプリ・QR 決済・LINE・YouTube・ネットショッピング・アプリの入手・行政手続きの 9 項目です。
 以下を参考にデータを入力し、集計結果をまとめましょう。表のレイアウトや書式、グラフの内容は、工夫して作成しましょう。

A さん	1 年未満 / Android / 良い / 短い / インターネット・地図アプリ・LINE・YouTube・ネットショッピング・アプリの入手
B さん	1～2 年 / Android / 普通 / ちょうどよい / インターネット・地図アプリ・LINE・ネットショッピング・アプリの入手
C さん	3 年以上 / iPhone / やや不満 / ちょうどよい / 地図アプリ・YouTube・ネットショッピング・アプリの入手・行政手続き
D さん	1 年未満 / Android / まあ良い / 短い / カメラ機能・インターネット・地図アプリ・LINE・アプリの入手
E さん	1～2 年 / Android / 良い / ちょうどよい / インターネット・地図アプリ・LINE・QR 決済
F さん	2～3 年 / Android / 良い / やや長い / 地図アプリ・QR 決済・アプリの入手・行政手続き
G さん	1 年未満 / Android / 良い / 短い / インターネット・地図アプリ・QR 決済・LINE・YouTube・ネットショッピング
H さん	1 年未満 / Android / まあ良い / 短い / カメラ機能・インターネット・地図アプリ・LINE・YouTube・アプリの入手・行政手続き
I さん	1～2 年 / iPhone / まあ良い / ちょうどよい / 地図アプリ・QR 決済・LINE・YouTube・ネットショッピング・アプリの入手・行政手続き
J さん	3 年以上 / Android / 良い / 短い / 地図アプリ・QR 決済・YouTube・ネットショッピング・アプリの入手
K さん	2～3 年 / iPhone / 普通 / 短い / インターネット・地図アプリ・QR 決済・LINE・アプリの入手・行政手続き
L さん	1～2 年 / Android / 良い / やや長い / カメラ機能・インターネット・地図アプリ・LINE・YouTube・ネットショッピング・アプリの入手
M さん	1～2 年 / Android / やや不満 / 短い / QR 決済・LINE・YouTube・ネットショッピング・アプリの入手・行政手続き
N さん	1 年未満 / Android / 良い / 短い / カメラ機能・インターネット・地図アプリ・QR 決済・LINE・YouTube・ネットショッピング・アプリの入手